



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Сулевкентская средняя общеобразовательная школа им. С.А.Абдуллаева»

368028 Республика Дагестан Хасавюртовский район с. Сулевкент ул. Центральная 38. Тел.: 8(928) 061-29-75

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете  
Протокол №1  
от 31.08. 2023г

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Сулевкентская СОШ  
им С.А.Абдуллаева»  
 Меджидов С.М.  
Приказ №28-к от 31.08.2023г



**Положение**  
**о видеоконференцсвязи**  
**МКОУ «Сулевкентская СОШ им С.А.Абдуллаева»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о видеоконференцсвязи разработано на основании следующих документов: Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16) в редакции от 1 сентября 2020 года; Решения государственной комиссии по радиочастотам от 7 ноября 2016 года №16-39-01 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, рассмотрения материалов и принятия решений о присвоении (назначении) радиочастот или радиочастотных каналов в пределах выделенных полос радиочастот»; документов для обеспечения международно-правовой защиты присвоенных радиочастот или радиочастотных каналов для радиоэлектронных средств; акта сдачи-приемки услуг, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

**2. Организация процесса использования видеоконференцсвязи**

**2.1. Задачи видеоконференцсвязи:**

- объединение образовательных организаций единой информационной сетью для внедрения образовательных технологий на всей территории России;
- помощь в работе районных и школьных методических объединений;
- обмен опытом;
- расширение и углублений знаний обучающихся по предметам и внепредметным дисциплинам;

- профориентация обучающихся;
- социализация обучающихся.

2.2. Функции организации, осуществляющей образовательную деятельность, при проведении видеоконференций:

- подача заявки на участие на интересующую конференцию;
- подготовка аудитории к работе конференции (организационный план, план сеанса, подготовка выступающего);
- поддержка связи с несколькими службами (технической, административной) Фонда поддержки образования;
- организация образовательной организацией видеоконференции;
- размещение отзывов на сайте Фонда поддержки образования после участия в конференции.

### **3. Права и ответственность организации-участника видеоконференции**

3.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

- приглашать учителей других учебных организаций города и района, общественность;
- задавать вопросы организаторам конференции;
- участвовать в региональных, всероссийских и международных научно-практических семинарах, конференциях, олимпиадах, конкурсах и деловых встречах.

3.2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность:

- за документацию по использованию радиоэлектронных средств.
- за оборудование (видеокодек, плазменную панель с мобильной камерой и др. по акту).

### **4. Техническое обеспечение использования видеоконференцсвязи для реализации дистанционных образовательных технологий в образовательной организации**

4.1. Учебная деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, webкамерами, микрофонами, проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение о видеоконференцсвязи является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о видеоконференцсвязи общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.